

**Regulamin XXV Ogólnopolskiego Górowskiego Konkursu Informatycznego  
dla uczniów klas 4-6 szkół podstawowych  
pod hasłem „Cyberbezpieczeństwo”  
organizowanego przez Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa  
Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze w roku szkolnym 2024/2025**

**I. Założenia ogólne.**

1. Celem konkursu jest:
  - rozwijanie zainteresowań informatycznych dzieci,
  - popularyzowanie wykorzystania komputera do rozwiązywania problemów,
  - stworzenie możliwości szlachetnej rywalizacji uczniów uzdolnionych, a nauczycielom warunków twórczej pracy z dziećmi,
  - rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej,
  - przygotowanie dzieci do udziału w konkursach informatycznych.

**II. Organizacja konkursu.**

1. W konkursie może wziąć udział uczeń klasy 4-6 szkoły podstawowej z terenu Polski.
2. Konkurs przebiega trój etapowo:
  - etap szkolny,
  - etap półfinałowy,
  - finał ogólnopolski.
3. Na etapie szkolnym, uczeń przygotowuje pracę na temat „Cyberbezpieczeństwo”. Praca może być wykonana w postaci animacji komputerowej, prezentacji.
4. Ocenie podlegają tylko indywidualne i samodzielne prace uczniów wraz ze skanami Karty zgłoszenia oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych – oba dokumenty do pobrania ze strony pcdn.edu.pl w zakładce Konkursy/Informatyczne. Wzór zgody stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
5. Jeden uczeń może zgłosić tylko jedną pracę w danej kategorii, którą kontynuuje w finale.
6. Szkolną Komisję Konkursową (SKK) powołuje dyrektor szkoły. W skład SKK powinien wchodzić dyrektor szkoły lub wicedyrektor, nauczyciele informatyki lub inni nauczyciele.
7. Do etapu półfinałowego SKK typuje nie więcej niż 5 najlepszych prac ze szkoły wg zasady 1 uczeń - 1 praca (nie uwzględnia się miejsc ex aequo). Nie dopuszcza się do zakwalifikowania prac grupowych.
8. Szkolna Komisja Konkursowa przesyła protokół z eliminacji szkolnych w postaci formularza, do którego link zamieszczony jest na stronie internetowej organizatora w zakładce Konkursy/Informatyczne. Do formularza dołącza się skompresowane pliki zip każdego zakwalifikowanego ucznia o indywidualnej nazwie „Nazwisko\_Imię.zip” zawierającym:
  - pracę ucznia,
  - kartę zgłoszenia ucznia,
  - skan wypełnionej i podpisanej zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Do czuwania nad przebiegiem konkursu powołana zostanie przez dyrektora PCDNiPP-P w Górze Górowska Komisja Konkursu Informatycznego (GKKI).
10. Dyrektorzy szkół oddelegowują do pełnienia funkcji członków GKKI nauczycieli, którzy spełniają warunki określone ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz posiadają

zaświadczenie o niekaralności oraz nie figurują w rejestrze osób przestępstw na tle seksualnym.

11. O zakwalifikowaniu uczestnika do finału decyduje Górowska Komisja Konkursu Informatycznego na podstawie liczby uzyskanych punktów w ocenie merytorycznej pracy. Zakwalifikowanie do finału nadaje uczestnikowi tytuł finalisty.
12. Finał konkursu odbędzie się we wskazanych placówkach na terenie miasta Góra z przestrzeganiem następujących zasad:
  - eliminacje polegają na rozwiązywaniu problemów na zadane tematy z wykorzystaniem komputera,
  - każdy uczestnik ma do dyspozycji na czas eliminacji komputer,
  - uczestnik może korzystać z ogólnodostępnej literatury informatycznej (podręczniki, instrukcje obsługi),
  - niedozwolone jest korzystanie z gotowych rozwiązań problemów lub modułów poza modułami standardowymi,
  - czas wykonania zadania finałowego jest limitowany i wynosi 120 minut plus czas na przygotowanie stanowisk,
  - zadania konkursowe opracowuje Górowska Komisja Konkursu Informatycznego,
  - na eliminacje finałowe organizator zapewnia oprogramowanie MS Office 2010 lub wyższy, Gimp, Scratch,
  - finalista rozwiązuje 3 wybrane zadania z 4. Tylko 3 zadania będą podlegały ocenie,
  - przykładowe zadania z poprzednich lat znajdują się na stronie [pcdn.edu.pl](http://pcdn.edu.pl) w zakładce Kształcenie/Materiały metodyczne/Zadania z konkursów.
13. Oceny prac i wyłonienia laureatów dokonuje Górowska Komisja Konkursu Informatycznego.
14. Decyzje Górowskiej Komisji Konkursu Informatycznego o wynikach kwalifikacji do półfinału oraz wyniki finału są ostateczne.
15. Regulamin konkursu zostanie przesłany do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu zgodnie z zasadami zgłaszania zawodów wiedzy, artystycznych lub sportowych.

### **III. Terminarz eliminacji.**

1. Eliminacje szkolne odbywają się w szkołach. Szkolne Komisje Konkursowe przekazują prace zakwalifikowanych uczniów do dnia **3 marca 2025 roku**.
2. GKKI przeprowadza kwalifikacje półfinałowe na podstawie przesłanych prac dnia **5 marca 2025 r.**
3. Finał odbędzie się **18 marca 2025 roku**. Lista finalistów, godzina i miejsce finału zostanie podana w zakładce Konkursy na stronie PCNiPP-P w Górze. Wyniki finału zostaną opublikowane w zakładce Konkursy na stronie internetowej organizatora.

### **IV. Kryteria oceny prac.**

1. Umiejętność trafnego doboru oprogramowania do rozwiązywanego problemu.
2. Umiejętność optymalnego wykorzystania zastosowanego oprogramowania.
3. Wyczerpanie tematu, interfejs użytkownika, oprawa graficzna, poprawność działania, opis pracy.
4. Oryginalność rozwiązania problemu.

### **V. Laureaci i nagrody.**

1. Laureatami I, II i III miejsca w konkursie zostaje troje uczniów, którzy uzyskają największą liczbę punktów w ocenie komisji. Komisja przyznaje sobie prawo zmniejszenia liczby laureatów.

2. Laureaci konkursu otrzymują nagrody i dyplomy, które zostaną wręczone na uroczystym podsumowaniu konkursu.
3. Nagrody i dyplomy otrzymują tylko laureaci konkursu.
4. Łączna liczba laureatów z miejsc ex aequo i wyróżnionych uczniów nie może przekraczać 6 uczniów.
5. Zaświadczenia o udziale w finale ogólnopolskim mogą otrzymać uczniowie, którzy w finale uzyskali co najmniej 30% możliwych punktów. Zaświadczenia wydaje się na wniosek rodzica/prawnego opiekuna lub szkoły.
6. Nagrody dla laureatów konkursu funduje Powiat Górowski i inni sponsorzy.
7. O terminie i miejscu wręczania dyplomów i nagród uczniom oraz podziękowań ich opiekunom, poinformowany zostanie dyrektor szkoły.
8. Organizator zapewnia ogłoszenie listy sponsorów na swojej stronie internetowej oraz reklamę.

#### **VI. Zmiany w organizacji konkursu z powodu obostrzeń wynikających z pandemii**

1. W sytuacji zagrożenia epidemicznego etap szkolny przeprowadza się stacjonarnie z zachowaniem reżimu sanitarnego lub zdalnie w formie online w sposób określony przez przewodniczącego SKK.
2. W sytuacji zagrożenia epidemicznego półfinał ogólnopolski przeprowadza się stacjonarnie z zachowaniem reżimu sanitarnego lub zdalnie w formie online w sposób określony przez przewodniczącego PKK.
3. W sytuacji zagrożenia epidemicznego finał ogólnopolski przeprowadza się stacjonarnie z zachowaniem reżimu sanitarnego w siedzibie organizatora.
4. W przypadku, jeśli nie ma możliwości przeprowadzenia finału stacjonarnie odbywa się on zdalnie w formie online w każdej ze szkół, z których zakwalifikowano finalistów. Za organizację finału w szkole odpowiada Szkolna Komisja Konkursowa, która współpracuje z PKK.
5. Relację z finału należy transmitować przy użyciu kamery internetowej za pomocą usługi Google Meet. Link do spotkania online zostanie udostępniony dyrektorowi szkoły przez organizatora w dniu finału konkursu.
6. Zadania finałowe będą udostępnione przez organizatora w dniu konkursu.
7. Bezpośrednio po finale prace uczniów należy wysłać na adres [pcdn@pcdn.edu.pl](mailto:pcdn@pcdn.edu.pl) wraz ze skanem protokołu zdalnego, którego wzór jest dostępny w zakładce Konkursy/Informacje ogólne.

#### **VII. Postanowienia końcowe.**

8. Wszystkie prace konkursowe powinny być przygotowane z wykorzystaniem komputera. Prace uczniów, które do uruchomienia wymagają podania loginu i hasła lub tylko hasła muszą w dokumentacji zawierać niezbędne dane do sprawdzenia działania.
9. W przypadku wykorzystywania oprogramowania innego niż Microsoft Office uczestnik zapewnia sam wymagane licencjonowane oprogramowanie i instaluje je osobiście.
10. Celem rozpropagowania konkursu regulamin zostanie przesłany także do kuratoriów województw lubuskiego i wielkopolskiego.

#### **VIII. Ochrona danych osobowych.**

1. Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, która stanowi treść ww. załącznika.

2. Zgodę na udział w konkursie oraz zgodę na publikację wizerunku uczestnicy zakwalifikowani z etapu szkolnego wyrażają pisemnie. Wzór zgody stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. SKK przekazuje organizatorowi tylko listę uczestników zakwalifikowanych do finału powiatowego i dołącza do protokołu zgody na przetwarzanie danych osobowych tylko zakwalifikowanych uczniów.
4. W czasie trwania turnieju, przeglądu lub konkursu uczniowie powinni się znajdować pod opieką nauczycieli szkoły, do której uczeń uczęszcza, swoich rodziców lub prawnych opiekunów. Organizator nie odpowiada za indywidualne bezpieczeństwo ucznia w czasie przebywania na korytarzach, w toaletach, w drodze na konkurs lub w czasie powrotu do domu.
5. Organizator będzie przeprowadzać fotorelację z przebiegu konkursu. Zdjęcia zostaną umieszczone na stronach internetowych organizatora (w tym jego mediach społecznościowych) w celu udokumentowania wydarzenia oraz w celach promocyjno-marketingowych. Zdjęcia mogą zostać udostępnione organowi prowadzącemu, celem umieszczenia na jego stronach internetowych (w tym mediach społecznościowych) w ramach promocji działań i zadań oświatowych.
6. Organizator ogłosi zwycięzców (laureatów, wyróżnionych, finalistów) na stronach internetowych PCDNiPP-P w Górze (w tym jego mediach społecznościowych), podając imię i nazwisko laureata konkursu, grupę wiekową, nazwę szkoły oraz imię i nazwisko opiekuna.
7. Organizator może przekazać wyniki konkursu do organu prowadzącego, celem umieszczenia informacji na jego stronach internetowych (w tym mediach społecznościowych).

/pieczęć nagłówkowa szkoły/

/miejsowość i data/

**Protokół przebiegu etapu szkolnego (wpisać nazwę konkursu)**

**w**

/nazwa szkoły/

Skład Szkolnej Komisji Konkursowej:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko
1.	Przewodniczący	
2.	Członek komisji	
3.	Członek komisji	
4.	Członek komisji	

W etapie szkolnym wzięło udział łącznie \_\_\_\_\_ uczniów.

Uwagi:

**Wyniki etapu szkolnego (wpisać nazwę konkursu)**

**Uwaga: wpisujemy tylko tych uczniów, dla których posiadamy zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z regulaminem danego konkursu. Zgody dołączamy wraz z protokołem.**

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Klasa	Kategoria <sup>1</sup>	Imię i nazwisko nauczyciela uczącego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Podpisy członków SKK

.....  
.....  
.....

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

.....

<sup>1</sup> Nie dotyczy szkoły podstawowej klas 4-6

### **Zgoda na udział w konkursie**

**Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka:**

.....  
(imię i nazwisko)

**w konkursie.....**

.....  
(podaj pełną nazwę konkursu, turnieju, itp.)

**organizowanym przez Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze.**

**Oświadczam, że zostałam/lem poinformowana/y, iż podanie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo dostępu do treści danych, ich poprawienia oraz żądania ich usunięcia jak również wycofania powyższej zgody.**

*Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem konkursu w tym z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.*

.....  
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

### **Zgoda na publikację wizerunku**

**Wyrażam/nie wyrażam<sup>2</sup> zgodę/y** na wykorzystanie przez Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze wizerunku mojego dziecka. Promując działania związane z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez upowszechnianie zdjęć oraz materiałów filmowych zarejestrowanych podczas realizacji zajęć, konkursów i innych uroczystości oraz w mediach (Internecie, prasie, telewizji, gazetkach). Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany wyłącznie w celu promocji placówki i nie będzie naruszał godności mojego dziecka.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Państwa, że:*

1. Administratorem danych osobowych jest: Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze, pl. Bolesława Chrobrego 27, 56-200 Góra, tel. (65) 544 12 77, e-mail: [pcdn@pcdn.edu.pl](mailto:pcdn@pcdn.edu.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 76 300 01 40, mail: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w konkursie oraz publikacji wizerunku.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda) – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
7. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.
10. Posiada Pani/Pan prawo: wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa,
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości udziału w konkursie.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić